

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 21 февраля 2017 года № 84

П О Р Я Д О К
предоставления субсидии некоммерческой организации
"Фонд развития промышленности и венчурных инвестиций
Нижегородской области" на предоставление финансовой поддержки
субъектам предпринимательства Нижегородской области,
осуществляющим деятельность в сфере промышленности
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет объем, цели, условия и механизм предоставления субсидии некоммерческой организации "Фонд развития промышленности и венчурных инвестиций Нижегородской области" (далее - субсидия) на предоставление финансовой поддержки субъектам предпринимательства Нижегородской области, осуществляющим деятельность в сфере промышленности, в рамках реализации государственной программы "Развитие предпринимательства и туризма Нижегородской области", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 года № 290.

2. Субсидия предоставляется некоммерческой организации "Фонд развития промышленности и венчурных инвестиций Нижегородской области" (далее – Фонд) в целях финансового обеспечения затрат по предоставлению финансовой поддержки в форме займов субъектам предпринимательства Нижегородской области, осуществляющим деятельность в сфере промышленности.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета является министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области (далее - Министерство), которое осуществляет предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов

бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

4. Условием предоставления субсидии Фонду является:

- отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

- соответствие Фонда требованиям, предъявляемым к государственным фондам развития промышленности Федеральным законом от 31 декабря 2014 год № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации";

- неполучение средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

- согласие Фонда на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии (включается в соглашение о предоставлении субсидии);

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных

средств иных операций, определенных настоящим Порядком (включается в соглашение о предоставлении субсидии).

5. Для предоставления субсидии Фонд представляет в Министерство следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством;

- копию устава Фонда;

- порядок предоставления финансовой поддержки субъектам предпринимательства Нижегородской области, осуществляющим деятельность в сфере промышленности, направленную на выполнение проектов, реализация которых осуществляется за счет средств Фонда, утвержденный Фондом;

- справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, подписанную руководителем и главным бухгалтером Фонда, скрепленную печатью Фонда (при наличии).

6. Для предоставления субсидии Фонд вправе по своей инициативе представить следующие документы:

- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее чем за месяц до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

- копию справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданной не ранее чем за месяц до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

7. Требовать от Фонда представления документов, не предусмотренных пунктами 5, 6 настоящего Порядка, не допускается.

8. Министерство регистрирует документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка (документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, в

случае их представления Фондом), в день их поступления.

9. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации представленных Фондом документов запрашивает путем межведомственного информационного взаимодействия у органов государственной власти и подведомственных им организаций, в распоряжении которых находятся документы (их копии, сведения о них), указанные в пункте 6 настоящего Порядка (если такие Фондом представлены не были).

10. Рассмотрение документов, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, осуществляет созданная Министерством комиссия по предоставлению субсидии (далее - Комиссия) в течение 20 рабочих дней со дня их регистрации в Министерстве.

В течение указанного в настоящем пункте срока Комиссия определяет объем субсидии и принимает решение о предоставлении субсидии Фонду либо об отказе в ее предоставлении.

Объем субсидии определяется в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и государственной программой "Развитие предпринимательства и туризма Нижегородской области", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 года № 290.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- непредставление, представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных Фондом документов требованиям, установленным пунктами 5, 6 настоящего Порядка;
- несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 4 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной Фондом информации.

12. Министерство в течение 3 рабочих дней после принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении

направляет Фонду письменное уведомление о принятом решении (с указанием причины отказа в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии).

13. В случае принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с Фондом соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством (далее – Соглашение).

Субсидия предоставляется Фонду на основании Соглашения.

14. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, на лицевой счет для учета операций со средствами иного юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса, открытый Фондом в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области.

Субсидия перечисляется Фонду в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

15. Фонд представляет по требованию Министерства отчеты о деятельности и сведения о предоставлении займов субъектам предпринимательства Нижегородской области, осуществляющим деятельность в сфере промышленности, по формам, разработанным Министерством, в установленные Министерством сроки.

16. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии не реже 1 раза в год.

17. Остаток субсидии, не использованный Фондом в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, подлежит возврату в областной бюджет в текущем финансовом году в установленном порядке.

При наличии потребности в неиспользованном в отчетном финансовом году остатке субсидии указанный остаток может быть использован Фондом на

цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в текущем финансовом году по решению Министерства.

18. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 дней со дня предъявления ему соответствующего требования Министерством.

Возврат суммы субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, осуществляется Фондом путем перечисления на лицевой счет Министерства в Волго-Вятском ГУ Банка России г. Нижний Новгород БИК 042202001, ИНН 5260420574, КПП 526001001 на счет управления федерального казначейства по Нижегородской области № 40101810400000010002, ОКТМО 22 701 000 по коду бюджетной классификации 021 1 13 02992 02 0022 130 с указанием назначения платежа "Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов Российской Федерации, источником которых являются средства областного бюджета".
